



## **Regolamento relativo ai pagamenti 2017 / 2018**

### **§ 1**

#### **Disposizioni generali**

In conformità dello Statuto § 3 comma 6, il Consiglio di Amministrazione della Scuola Germanica Roma determina annualmente l'ammontare delle quote associative, delle rette scolastiche, dei costi del programma pomeridiano e di tutti gli ulteriori costi per il nuovo esercizio.

### **§ 2**

#### **Durata dell'anno scolastico**

L'anno scolastico ha inizio il 01.09. e termina il 31.08. dell'anno successivo. Il secondo semestre inizia il giorno 01.02. di ogni anno.

### **§ 3**

#### **Quota associativa di prima iscrizione**

1. Per l'accoglimento nell'Associazione Scolastica deve essere presentata tutta la documentazione relativa all'iscrizione, firmata in ogni sua parte da tutti i responsabili educativi.
2. Per ogni nuova iscrizione alla scuola dell'infanzia e alla scuola deve essere versata una quota associativa di prima iscrizione, una tantum e non rimborsabile, dovuta a seguito della consegna integrale di tutta la documentazione richiesta. In caso di mancato pagamento di detta quota associativa entro i termini stabiliti, l'iscrizione decade. Non è previsto l'invio di alcun sollecito.
3. La quota associativa di prima iscrizione dovrà essere corrisposta integralmente, indipendentemente dalla condizione economica personale e dalla data d'ingresso dell'alunno.

### **§ 4**

#### **Quota associativa rinnovo per l'anno scolastico successivo**

1. Entro il 31/03 di ciascun anno, i responsabili educativi di ogni bambino/a iscritto/a alla scuola dell'infanzia e di ogni alunno/a iscritto/a alla scuola devono confermarne l'iscrizione in maniera vincolante per l'anno scolastico venturo, al fine di richiedere la prenotazione del posto alla scuola dell'infanzia oppure alla scuola. A tal fine deve essere versata una quota associativa rinnovo non rimborsabile. Questa non viene calcolata insieme alla retta scolastica.
2. Anche nel caso di disdetta prima del 01/09, la quota associativa rinnovo non viene rimborsata.
3. Qualora la disdetta avvenisse a seguito delle raccomandazioni pedagogiche da parte della Scuola Germanica Roma per il passaggio ad una scuola italiana, sarà rimborsata la quota associativa rinnovo eventualmente già corrisposta fino a quel momento.
4. In caso di mancato pagamento della quota associativa rinnovo entro il termine stabilito (termine di pagamento: 31 marzo), la scuola si riserva il diritto di assegnare il posto ad un altro richiedente. Sull'ammissione in caso di ritardo nel pagamento della quota associativa rinnovo



decide il Preside sulla base dei posti liberi ancora disponibili. In caso di conferma di ammissione saranno addebitati sia la quota associativa rinnovo, sia i diritti amministrativi.

## § 5

### Quota associativa per soci sostenitori

I soci sostenitori corrispondono una quota associativa annua determinata dal Consiglio di Amministrazione (v. Statuto § 3 – comma 3).

## § 6

### Retta scolastica e costi per il programma pomeridiano

1. La retta scolastica dà il diritto di frequentazione della scuola nei 10 mesi da settembre fino al giugno successivo e deve essere corrisposta entro il termine del 15/09 e del 15/01 di ogni anno scolastico tramite bonifico bancario alle seguenti coordinate:

Associazione Scolastica Germanica di Roma  
IBAN: IT 40 G 01005 03202 000000011854  
ABI 01005 CAB 03202 Conto 11854  
Banca Nazionale del Lavoro (BNL)

2. La retta scolastica **non** comprende i costi per i libri scolastici, le gite scolastiche, i vari corsi pomeridiani e/o altri progetti scolastici.

3. Quando l'iscrizione avviene durante il primo semestre scolastico, la retta scolastica ed i costi per l'eventuale iscrizione al programma pomeridiano devono essere versati integralmente. Per iscrizioni al secondo semestre scolastico deve essere versato metà dell'importo della retta scolastica e dei costi per l'eventuale iscrizione al programma pomeridiano.

4. Nel caso di disdetta prima del termine dell'anno scolastico in corso, per il calcolo della quota associativa si rimanda al § 14 (disdetta).

5. L'iscrizione al programma pomeridiano facoltativo ha validità per l'intero anno scolastico. Soltanto in casi eccezionali comprovati (p.e. trasloco) può avvenire un parziale rimborso dei costi. La disdetta avviene per iscritto nella segreteria del programma pomeridiano.

6. In caso di mancato pagamento si rimanda al § 12 del regolamento relativo ai pagamenti.



## § 7

### **Retta scolastica ridotta per iscrizioni alla scuola dell'infanzia (borse di studio)**

Al fine di rendere possibile la frequentazione scolastica alla Scuola Germanica Roma ai figli di famiglie bilingue che non dispongono dei mezzi finanziari sufficienti per versare le rette scolastiche sono riservati 5 posti per ogni nuovo anno di scuola dell'infanzia (vedi [www.dsrom.de/ueber-uns/stipendien-an-der-dsr](http://www.dsrom.de/ueber-uns/stipendien-an-der-dsr)). A seconda delle condizioni finanziarie delle singole famiglie, la riduzione della quota sarà tra il 50% e l'80%. Tale disposizione si applica esclusivamente alle iscrizioni alla scuola dell'infanzia e non fa scaturire alcun diritto automatico alla riduzione della retta scolastica per la frequentazione della scuola. La riduzione della retta scolastica per la frequentazione scolastica è soggetta - anche per queste famiglie - alle disposizioni generali contenute nel seguente §8.

I moduli per la richiesta di riduzione della retta scolastica possono essere scaricati dalla homepage e consegnati entro il 31.07 per il successivo anno scolastico. L'accettazione o il diniego avviene per iscritto.

## § 8

### **Retta scolastica ridotta per la frequentazione scolastica (borse di studio)**

1. Per le scuole tedesche all'estero non è previsto alcun diritto di iscrizione alla scuola, di modo che non è generalmente previsto neppure un diritto all'ottenimento di una riduzione della retta scolastica. Non sono previste deroghe a tale regola generale neppure in caso di cittadinanza tedesca. In linea generale, attraverso la riduzione della retta scolastica deve essere garantita anche agli alunni provenienti da famiglie con minori possibilità economiche la possibilità di frequentare una scuola tedesca all'estero. La decisione in merito alla concessione della riduzione e al suo ammontare spetta esclusivamente all'organizzazione scolastica. Il divieto vigente in Germania di statuire disparità di trattamento non obbliga le scuole tedesche all'estero a concedere riduzioni della retta scolastica.

2. La SGR, su esplicita richiesta, offre riduzioni della retta scolastica in caso di difficoltà economiche ([www.dsrom.de/ueber-uns/stipendien-an-der-dsr](http://www.dsrom.de/ueber-uns/stipendien-an-der-dsr)).

I moduli per la richiesta possono essere scaricati dalla homepage della scuola e devono essere consegnati in amministrazione completi di tutta la documentazione richiesta entro il 31.07. per l'anno scolastico successivo. Le richieste consegnate in ritardo saranno considerate esclusivamente in casi eccezionali e comprovati.

3. Le richieste di nuove iscrizioni devono essere presentate unitamente ai moduli d'iscrizione.

4. In conformità con quanto previsto dal regolamento sul funzionamento del Consiglio di Amministrazione, la decisione in merito alla concessione di una riduzione della retta scolastica spetta al Tesoriere e ai rappresentanti istituzionali della Chiesa, unitamente al Preside e al Direttore amministrativo, i quali comunicheranno la loro decisione ai richiedenti in forma scritta. In caso di concessione della riduzione verrà eseguito un accredito sulla retta scolastica dell'importo pari alla riduzione concessa.



5. La riduzione può essere concessa per un solo anno scolastico e non determina alcun diritto per l'anno scolastico successivo.

## **§ 9**

### **Soggiorni all'estero degli alunni della SGR**

1. Le domande redatte in forma scritta per un soggiorno all'estero per il primo semestre dell'anno scolastico successivo devono essere presentate al Preside entro il 31 maggio dell'anno scolastico corrente. Gli alunni che avranno ottenuto il permesso della scuola dovranno corrispondere la metà della retta scolastica per il periodo di assenza.

Nel caso in cui un alunno/un'alunna intraprendesse un soggiorno all'estero senza aver ottenuto il congedo e ritirando la propria iscrizione, il Preside avrà la facoltà di decidere in merito all'accettazione (in questo caso reinserimento) dello stesso alla SGR. Con specifico riferimento a tale decisione non è escluso che per il reinserimento dell'alunno nella classe del livello corretto siano necessari specifici esami. Gli alunni che intraprendono un soggiorno all'estero senza aver ottenuto il congedo e abbiano ritirato la propria iscrizione alla scuola e che, in via eccezionale, vengono riammessi alla scuola, saranno tenuti a corrispondere sia il 50% dei mesi di assenza, sia il versamento della quota associativa rinnovo. La retta scolastica e la quota associativa rinnovo dovranno essere versate prima della riammissione alla scuola.

## **§ 10**

### **Invio degli avvisi di pagamento della retta scolastica**

1. Gli avvisi di pagamento saranno inviati mediante posta elettronica.
2. I responsabili educativi sono tenuti a comunicare tempestivamente all'amministrazione eventuali modifiche degli indirizzi di posta elettronica in modo da poter garantire la ricezione degli avvisi di pagamento.

## **§ 11**

### **Pagamento rateale**

1. Le quote associative, le rette scolastiche, i costi per il programma pomeridiano e gli ulteriori costi sono da versare in un'unica soluzione tramite bonifico bancario entro i termini di scadenza previsti dal regolamento relativo ai pagamenti.

In caso di necessità, entro e non oltre il 30/06 di ciascun anno sarà possibile presentare richiesta scritta di rateizzazione all'amministrazione. Le rateizzazioni possono essere aumentate da 2 a 4 rate, ciascuna con scadenza 15.09/15.11/15.01/15.03. Non è possibile la rateizzazione individuale. L'accettazione della richiesta di rateizzazione è a discrezione della Direzione Amministrativa.

2. Alle richieste di rateizzazione presentate in ritardo sarà applicata una spesa amministrativa per un importo di Euro 50,00.
3. Per i pagamenti rateizzati deve essere conferita alla scuola una autorizzazione di addebito bancario.



## § 12

### Ritardo nei pagamenti e/o mancati pagamenti

Qualora quote associative, rette scolastiche, costi per il programma pomeridiano e ulteriori costi non dovessero essere versati entro i termini stabiliti nell'anno scolastico in corso, inclusi i termini stabiliti per la rateizzazione, sarà emesso un primo sollecito di pagamento delle somme non ancora versate. In questo caso sarà richiesta una tassa d'ingiunzione di pagamento pari a Euro 50,00.

1. Qualora le somme sollecitate comprensive di interessi di mora non vengano versate neppure in seguito a due intimazioni di pagamento, la pratica sarà trasmessa al legale incaricato del recupero del credito. Le spese legali saranno a carico del socio moroso.
2. Ogni versamento effettuato è destinato al saldo dei debiti più arretrati.
3. La Scuola Germanica Roma si riserva la facoltà di richiedere gli interessi di mora maturati anche in caso di ritardato pagamento della retta scolastica.
4. In caso di mancato pagamento delle quote associative, della retta scolastica e degli eventuali ulteriori costi, e previa intimazione di pagamento, il Consiglio di Amministrazione decide in maniera definitiva in merito ad una eventuale esclusione. Non è ammesso ricorso all'assemblea dei soci (v. § 5, comma 4 dello Statuto dell'Associazione Scolastica Germanica di Roma).

## § 13

### Quietanze di pagamento

1. Per motivi fiscali, la Scuola Germanica Roma emette ricevute di pagamento e non fatture.

## § 14

### Disdetta

1. Le disdette possono essere comunicate prima dell'inizio di ogni semestre oppure alla fine dell'anno scolastico. Queste dovranno pervenire in forma scritta alla segreteria della scuola (timbro d'entrata della scuola) entro il 30 novembre ovvero il 31 marzo di ogni anno scolastico. In caso di abbandono anticipato della scuola nel corso del relativo semestre sarà dovuto in ogni caso l'importo integrale dei costi per l'intero semestre. Disdette temporanee non comportano una riduzione dei costi dovuti.
2. L'iscrizione al programma pomeridiano facoltativo ha validità per l'intero anno scolastico. Soltanto in casi eccezionali comprovati (p.e. trasferimento) può avvenire un parziale rimborso dei costi. La disdetta avviene per iscritto nella segreteria del programma pomeridiano.
3. Qualora la disdetta avvenisse dopo il pagamento della quota associativa rinnovo, tale quota non verrà rimborsata (ad eccezione del § 4 comma 3).

Roma, 15.06.2017